Arbeidskontrakt

1. **Mål/Visjon/Ambisjonsnivå**  
   *Hva ønsker teamet å oppnå/utrette?*

Som team har vi et felles mål om å levere et produkt som oppfyller de kravene som er satt og gjennomført innenfor de rammene som er gitt. I tillegg til å lage et fungerende produkt vil vi også vedlegge tilhørende dokumentasjon for å kunne gjenspeile et virkelig jobbscenario. Karaktermålet vi har satt er B eller bedre.

Hovedfokuset for oppgaven er å tilfredstille kundens behov i form av et ferdig produkt, samt å levere dokumentasjon som samsvarer med MSF.

Viktigste kriterium for suksess er at kunden er tilfreds med resultatet og at det er godt utarbeidet dokumentasjon av arbeidet.

1. **Roller**  
   *Hvem skal gjøre hva i teamet?*

**Christoffer** - Origin And Steam Systems Manager

**Kristoffer** - Junior MS Office™ Systems Administrator

**Magnus Ingwersen** - Javascript Application Developer

**Jo Vegard Goderstad** -Managing Director Of Color Management

**Aleksander** - Chief Executive Of Health And Safety

**Leif Thorbjørnsen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Rolle*** | ***Mål*** | ***Ansvarlig*** |
| Produktansvarlig | Fornøyde kunder | Christoffer |
| Programansvarlig | Levere løsningen innen prosjektets begrensninger | Kristoffer |
| Utvikling | Bygging av løsningen ut i fra prosjektets spesifikasjoner | Magnus |
| Testing | Godkjenning for utgivelse kun etter at alle produktets problemer mtp. kvalitet er identifisert og rettet opp | Leif Thorrbjørnsen |
| Brukeropplevelse | Forbedret brukereffektivitet | Aleksander |
| Utgivelsesansvarlig | Problemfri utgivelse | Jo Vegard |

1. **Prosedyrer**  
   *Hvordan skal teamarbeidet gjennomføres?*

Fast oppmøte hver dag for å lettere gjennomføre diskusjoner og avgjørelser i forhold prosjektarbeid.

Kontaktinformasjon utveksles blant medlemmene i gruppen ved å publiseres på nettet slik at det er lett tilgjengelig.

Ved fravær skal dette meldes fra i god tid til de andre gruppemedlemmene.

Alle skal bidra. En forventer engasjement og aktiv deltakelse i forbindelse med gruppearbeid

Inndeling av oppgaver for å effektivisere arbeidsprosessen.

3.11 **Arbeidskontrakten.** Ved endring av arbeidskontrakten skal dette diskuteres i gruppen med alle medlemmene tilstede. Den endrede utgaven av arbeidskontrakten sendes til gruppemedlemmene for uttalelser.

Endelig godkjenning av gruppekontrakten skal være enstemmig.

1. **Personlig**  
   *Hvordan er kjemien i teamet?*

Vi skal respektere andres meninger men også si vår egen.

Taushet samtykker.

Problemer diskuteres og løses av gruppen i fellesskap så sant det lar seg gjøre.

Ros og konstruktiv kritikk er ønskelig både på møter og ellers i prosjektet.

Dato: 10.03.14 Sted: NITH

**Signaturer:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_